



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 2878/2025
Tit./Fasc./Anno 2.12.3.3.0.0/1/2024

DIREZIONE PATRIMONIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PATRIMONIO

DETERMINAZIONE

Oggetto: Liquidazione totale della somma di Euro 16.999,85 di cui Euro 13.934,30 alla ditta Ronimarc Italia S.r.l -P.IVA 06284520829- ed Euro 3.065,55 all'erario, per la "Fornitura di materiale di cancelleria e di facile consumo per rifornimento scorte di magazzino necessario per l'attività ordinaria dell'Ente", RdO n. NG5151984 CIG B5FECE5F30

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento geom. Luigi Contino.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i

tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento geom. Luigi Contino con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 06/05/2025

Il Dirigente

Ing. Salvatore Bruno Serio

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il sottoscritto geom. Luigi Contino

Responsabile dell'Ufficio, nominato E.Q. con Determinazione Dirigenziale n. 1527 dell' 08/04/2024 e con Determina Dirigenziale n. 6017 del 23/12/2024 che ha confermato e prorogato l'incarico per l'anno 2025 nonché

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

sottopone all'esame del Direttore la seguente proposta di determinazione:

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di determinazione non si trova in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi.

OGGETTO: Liquidazione totale della somma di Euro 16.999,85 di cui Euro 13.934,30 alla ditta Ronimarc Italia S.r.l -P.IVA 06284520829- ed Euro 3.065,55 all'erario, per la "Fornitura di materiale di cancelleria e di facile consumo per rifornimento scorte di magazzino necessario per l'attività ordinaria dell'Ente", RdO n. NG5151984 CIG B5FECE5F30.

Premesso che:

- fra le attività della Direzione Patrimonio rientra l'acquisto di beni e materiali necessari al funzionamento degli uffici tramite anche approvvigionamento del magazzino dell'Ente;
- nella fattispecie si tratta di piccole acquisizioni di materiali di consumo, ed in particolare "beni di cancelleria" e "di facile consumo" per le ordinarie necessità, comprese quelle di carattere igienico sanitario, degli uffici;
- a seguito di verifiche effettuate nelle disponibilità del magazzino dell'Ente in ordine ai bisogni relativi alle scorte di magazzino economale e a seguito delle numerose richieste di cancelleria pervenute dalle diverse Direzioni, per le necessità di materiale occorrente per le attività ordinarie degli uffici dell'Ente, si è riscontrata l'urgente necessità di provvedere all'acquisizione del materiale oggetto dell'affidamento;
- questa direzione dovendo procedere all'acquisto e alla fornitura del materiale di cancelleria e di facile consumo per garantire la corretta funzionalità dell'Ente con Determinazione Dirigenziale n. 515 del 05/02/2025 ha provveduto a nominare Responsabile Unico del Procedimento il geom. Luigi Contino, funzionario E.Q. dell'Amministrazione titolato a svolgere il ruolo;
- con Determinazione Dirigenziale n. 913 del 28/02/2025 si è provveduto a prenotare la spesa necessaria per la fornitura, pari ad € 20.156,20, di cui € 15.196,20 sul capitolo 113207.01 del bilancio 2025, denominato "Acquisto materiale di cancelleria", (P.c.f.: U 1.03.01.02.005) ed € 4.960,00 sul capitolo 113206.00 del bilancio 2025, denominato "Acquisto beni di consumo per funzionamento uffici", (P.c.f.: U 1.03.01.02.005), e si è determinato di procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023 tramite procedura sulla piattaforma telematica MePA acquistinretapa;
- Con Determinazione Dirigenziale n. 1661 dell' 08/04/2025 si è impegnata la somma di € 13.934,30 oltre IVA per il servizio di "Fornitura di materiale di cancelleria e di facile consumo per rifornimento scorte di magazzino necessario per l'attività ordinaria dell'Ente" all'operatore economico RONIMARC ITALIA

SRL, P.I. 06284520829 - CIG B5FECE5F30, con sede in Palermo via San Lorenzo civ. 77/a;

Considerato che:

- La fornitura in oggetto è stata regolarmente espletata giusto certificato di regolare esecuzione prot. n. 29163 del 08/04/2025
- In data 09/04/2025 al n/s prot. n.29739 è pervenuta la fattura elettronica n.289/E di € 16.999,85 prot. n. 29739 del 09/04/2025 - (PROG. 7371/ RUF. 1518 - (D.B. 119670), emessa dalla ditta RONIMARC ITALIA SRL, P.I. 06284520829 con sede in Palermo via San Lorenzo civ. 77/a;
- Non sussistono situazioni di conflitto di interesse neppure potenziale nei confronti dei soggetti che intervengono nel presente procedimento.

Ritenuto :

- Necessario liquidare e pagare la spesa complessiva di € 16.999,85 di cui € 13.934,30 per imponibile ed € 3.065,55 per IVA al 22%, occorrente per la "Fornitura Materiale di cancelleria e di facile consumo per rifornimento scorte di magazzino necessario per l'attività ordinaria dell'Ente", come da capitolato prestazionale, che dovrà assumersi:
 - per € 12.749,89 (€ 10.450,73 imponibile ed € 2.299,16 iva) sul capitolo 113207.01 del bilancio 2025, denominato "Acquisto materiale di cancelleria", (P.c.f.: U 1.03.01.02.005);
 - per € 4.249,96 (€ 3.483,57 imponibile ed € 766,39 iva) sul capitolo 113206.00 del bilancio 2025, denominato "Acquisto beni di consumo per funzionamento uffici", (P.c.f.: U 1.03.01.02.005);

secondo le modalità descritte nella fattura elettronica n.289/E di € 16.999,85 prot. n. 29739 del 09/04/2025 - (PROG. 7371/ RUF. 1518 - (D.B. 119670).

Visto:

- lo Statuto della Città Metropolitana di Palermo;
- la deliberazione del Commissario ad acta in sostituzione del Consiglio Metropolitan n. 5 del 24 gennaio 2025 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011";
- la Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 2 del 31/1/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027 e relativi allegati;
- il decreto del Sindaco Metropolitan n. 34 del 13/02/2025 "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 - Approvazione P.E.G. finanziario".
- Con decreto del Sindaco Metropolitan n. 75 del 28/03/2025 è stato approvato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027."
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Città Metropolitana di Palermo;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 57 del 28/03/2019;
- il D.Lgs. 36/2023 e la l.r. 12/2023 di Recepimento del codice dei contratti pubblici;

- l'art 107, comma 3 del TUEL ex D.lgs . n. 267/2000 e ss. mm.ii.;
- l'art. 184 del TUEL ex D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.ii.
- la Legge n.136/10 e ss. mm. ii.
- la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche e integrazioni;
- la Legge 241/90 e ss.mm.ii, come introdotta nell'Ordinamento della Regione Siciliana con L.R. n. 7/2019;
- gli art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del d.lgs. 36/2023, in materia di "Amministrazione trasparente";
- la Determinazione Dirigenziale n. n. 1661 dell' 08/04/2025;

PROPONE L'ADOZIONE DEL SEGUENTE DISPOSITIVO

Richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

Liquidare e pagare la spesa complessiva di € 16.999,85 di cui € 13.934,30 per imponibile ed € 3.065,55 per IVA al 22%, occorrente per la "Fornitura Materiale di cancelleria e di facile consumo per rifornimento scorte di magazzino necessario per l'attività ordinaria dell'Ente", come da capitolato prestazionale, che dovrà assumersi:

- per € 12.749,89 (€ 10.450,73 imponibile ed € 2.299,16 IVA) sul capitolo 113207.01 del bilancio 2025, denominato "Acquisto materiale di cancelleria", (P.c.f.: U 1.03.01.02.005);
- per € 4.249,96 (€ 3.483,57 imponibile ed € 766,39 IVA) sul capitolo 113206.00 del bilancio 2025, denominato "Acquisto beni di consumo per funzionamento uffici", (P.c.f.: U 1.03.01.02.005);

secondo le modalità descritte nella fattura elettronica n.289/E di € 16.999,85 prot. n. 29739 del 09/04/2025 - (PROG. 7371/ RUF. 1518 - (D.B. 119670).

Versare la somma di € 3.065,55 (IVA al 22%) su quanto indicato come imponibile, all'erario così come previsto dal nuovo art.17-ter D.P.R. 633/72 introdotto dalla legge di stabilità 2015.

Dare atto che la spesa complessiva di € 16.999,85 grava sugli impegni nn°1137 e 1138/2025 assunti con D.D. n°1661 dell' 08/04/2025 (PROG.1147/25 O.S.P.S.E. 347/25 e 348/25) (D.B. 119670) assunti sui capitoli 113207.01/2025 e 113206.00/2025 denominati "Acquisto materiale di cancelleria" e "Acquisto beni di consumo per funzionamento uffici".

Dare atto che, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgvo 36/2023, per la procedura in oggetto non sussistono conflitti di interesse neppure potenziali nei confronti dei soggetti che intervengono con compiti funzionali nella fase di aggiudicazione o nella fase di esecuzione (RUP e Collaboratori);

Provvedere con successivo atto al pagamento della fornitura entro 30 gg dall'avvenuta verifica di regolare esecuzione del servizio a cura del RUP ed a seguito di presentazione di regolare fattura;

Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente "Adempimenti art. 18 L.R. 22/2008 - e ss.mm.ii.";

Dare atto che l'accesso agli atti è disciplinato dalla normativa vigente in materia di trasparenza (D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33) e che le modalità di accesso sono

dettagliatamente descritte sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo
trasparenza.cittametropolitana.pa.it.

Palermo, 06 maggio 2025

L'Istruttore Amministrativo

Nicasia La Rosa

Il Responsabile del Procedimento

geom. Luigi Contino

Si allega: DURC

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'